El servicio público es de todos y para todos	Código:	ANEXO 1. CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación								Avance					Evaluación			
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio/fin entrega	Actividades	Peso ponderado		% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
															Descripción	Ubicación
1	FORTALECIMIENTO DE LA GESTION INSTITUCIONAL	Estar actualizado en los temas legales, marco normativo y jurisprudencial y Revisar y proyectar los documentos, observando las normas vigentes aplicables a cada caso y de fin de los términos de caducidades	Revisar Oficios, documentos y todos aquellos formatos que se encuentran en la mesa para actualizar las notas de vigencia normativa	01/01/2023 a 31/12/2023	Ajustar Normalizamente los formatos creados por el IDCT	33%	20%									
					Revisar las normas aplicables y concordarlas con los formatos creados por el IDCP											
					Informar a los dependientes en eventual cambio de formato para una mejor utilización		15%									
2	FORTALECIMIENTO DE LA GESTION INSTITUCIONAL	Velar por la defensa judicial y extrajudicial de la Entidad y establecer estrategias contra el daño antijurídico en la entidad	La Secretaría Jurídica Distrital produce constantemente circulares y resoluciones asociadas a la plataforma EVINOU - WEB las cuales están constantemente monitoreadas por la Oficina Jurídica	01/01/2023 a 31/12/2023	Revisar el Sistema Web periódicamente	10%	4%									
					Revisar las circulares expedidas por la Secretaría Jurídica Distrital		3%									
					Proponer estrategias de prevención del daño antijurídico		3%									
3	FORTALECIMIENTO DE LA GESTION INSTITUCIONAL	Actualizar constantemente los procesos, procedimientos, manuales de acuerdo con la normatividad vigente, concordante y aplicable, y Cumplir con la presentación de los planes de mejoramiento, informes de gestión e informes contractuales para las entidades de control	Los cronogramas, oficios y documentos que reposan en la Mesa cuentan con un constante monitoreo de la Oficina Jurídica y los informes están constantemente revisados para su presentación oportuna y en caso de demora formular planes de contingencia	01/01/2023 a 31/12/2023	Revisar Normatividad Vigente	30%	7%									
					Actuar normativa y ajustar formatos		8%									
					Presentar informes a Entidades de manera oportuna		14%									
4	FORTALECIMIENTO DE LA GESTION INSTITUCIONAL	Facilitar el cumplimiento misional de la dependencia y de la entidad		20/10/2022 a 31/12/2022	Elaboración estudios previos para la contratación	20%	10%									
					Proceso de contratación en marcha		5%									
					Consultoría en Marcha		5%									
					Formalizar resultados		10%									
Total						100%	100%									

Concertación para el desempeño sobresaliente (8% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA	enero 2023
VIGENCIA	2023

Firma del Superior Jerárquico

Firma del Gerente Público